

प्रेषक,

दमयन्ती दोहरे  
अपर सचिव  
उत्तराखण्ड शारन।

सेवा में

मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष,  
लघु सिचाई विभाग, उत्तराखण्ड,  
देहरादून।

लघु सिचाई विभाग

देहरादून : दिनांक: 14 अगस्त, 2007

विषय : वित्तीय वर्ष 2007-08 के अन्तर्गत अधिष्ठान हेतु आयोजनेत्तर (बचनबद्ध/अबचनबद्ध) मदों में धनावंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक वित्तीय अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शारन के पत्र राख्या 599/XXXVII(I)/2007 दिनांक 12-07-2007 में दिये गये निर्देशानुसार वित्तीय वर्ष 2007-08 हेतु स्थीकृत बजट प्राविधान के अन्तर्गत अधिष्ठान हेतु आयोजनेत्तर (बचनबद्ध/अबचनबद्ध) मदों में सलग्नक में अकिल विवरणानुसार रु0 626.63लाख (लप्ये छ: करोड़ छब्बीस लाख त्रिसठ हजार मात्र) की धनराशि वर्णित अनुदान/लेखाशीर्षकों के अन्तर्गत निम्नलिखित शर्तों के अधीन आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष रवीकृति प्रदान करते हैं—

- 1— उक्त रवीकृति के अधीन आहरण एवं व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका के सुरांगत प्राविधानों, वित्तीय नियमों एवं गितव्ययता सम्बन्धी समर्त निर्देशों का कढाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
- 2— रवीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन कदापि न किया जाय। प्राविधानों एवं नियमों का अनुपालन न करने तथा रवीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन करने पर सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी व्यवितरण रूप से जिम्मेदार होंगे।
- 3— रवीकृत धनराशि का आहरण एक मुश्त न कर गारिक व्यय तालिका बनाकर ही किया जाय।
- 4— रवीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की सूचना निर्धारित प्रपत्रों पर वित्त विभाग, महालैखाकार एवं शासन को संसमय उपलब्ध करायी जाय।

(2)

इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2007-08 में अनुदान संख्या-20-लेखाशीर्षक 2702 लघु सिंचाई, आयोजनेत्तर-00, 02-भू-जल, 005-अन्योपयण, 03-भू-गर्भ जल सर्वेक्षण का विकास, आकलन एवं सुदृढीकरण एवं लेखाशीर्षक 2702-लघु सिंचाई, आयोजनेत्तर-00, 80-सामान्य, 800-अन्य मद, 03-ऐशनलाइंजेशन आफ माईनर इरिगेशन के अन्तर्गत वर्णित शीर्षक के प्राथमिक ईकाईयों के नामे लाला जायेगा।

यह आदेश वित्त विभाग के अ०शा० पत्र रा०-१३५ (NP) / वि० अनु०-४ / २००७ दिनांक ०८ अगस्त, २००७ में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्न : यथोक्त।

भवदीया,

(दमयन्ती दोहरे)  
अपर सचिव

संख्या: ९३५ / ११-२००७-०३(०३) / ०७, तदृदिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- १- महालेखाकार, ओबराय मोटर्स विलिंडर, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- २- वित्त विभाग (वित्त अनुभाग-४), उत्तराखण्ड शासन।
- ३- निजी सचिव, मा० मंत्री, लघु सिंचाई को मा० मंत्री जी के संज्ञानार्थ।
- ४- अधिशासी निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- ५- समस्त जिलाधिकारी / कौषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- ६- निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- ७- गार्ड फाईल।

संलग्न : यथोक्त।

(महावीर सिंह चौहान)  
अपूर्व सचिव

शासनादेश संख्या 935 / 11-2007-03(03) / 2007 दिनांक 14 अगस्त, 2007  
 का संलग्नक

आयोजनेत्तर

अनुदान संख्या-20

(धनराशि लाख रु० में)

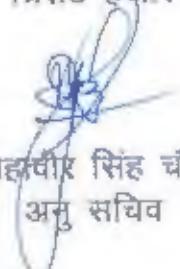
क्र० सं०	लेखाशीर्षक	वित्तीय वर्ष 2007-08 हेतु बजट प्राविधान	पूर्व मैं अद्युक्त धनराशि	प्रस्तावित आवंटन
1	2	3	4	5
	2702-लघु सिंचाई			
02	भू-जल			
005	अन्वेषण			
03	मू-गर्भ जल सर्वेक्षण का विकास, आकलन एवं सुदृढीकरण-00			
1	01-वैतन	328.00	103.32	224.68
2	02-मजदूरी	7.00	2.33	4.67
3	03-महगाई भत्ता	198.80	54.24	142.56
4	04-यात्रा व्यय	25.00	9.17	15.83
5	05-रथानान्तरण यात्रा व्यय	4.00	1.83	2.17
6	06-अन्य भत्ता	36.06	12.63	23.45
7	07-मानदेय	1.66	1.66	-
8	08-कार्यालय व्यय	9.00	3.33	5.67
9	09-पिधुत देय	5.00	1.63	3.17
10	10-जलकर/जल प्रभार	2.50	0.92	1.58
11	11-लेखन सामग्री और फार्मों की उपलब्धि	11.00	3.67	7.33
12	12-वर्गालय फर्मियर एवं उपकरण	22.00	7.33	14.67
13	13-टेलीफोन एवं व्यय	8.00	2.00	4.00
14	15-गाड़ियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल आदि की खरीद	20.00	5.00	15.00
15	16-व्यावरणीय तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	1.00	0.33	0.67
16	17-किराया उपशुल्क और कर रक्वामित्य	8.00	8.00	-
17	18-प्रकाशन	1.00	0.17	0.83
18	26-मशीन और सज्जा/उपकरण और समव	6.00	1.67	3.33
19	27-विवितरा व्यय प्रतिपूर्ति	8.00	1.67	3.33
20	42-अन्य व्यय	2.00	0.73	1.27
21	44-प्रशिक्षण व्यय	2.00	0.33	1.67
22	45-अववाद्य यात्रा व्यय	5.00	0.67	4.33
23	46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साप्टवेयर का ऋण	10.00	5.00	5.00
24	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनी का ऋण	8.00	2.00	4.00
25	48-महगाई वैतन	164.00	51.66	112.34
	योग-	883.04	281.49	601.55

क्रमांक:-2

(2)

क्र० सं०	लेखाशीर्षक	वित्तीय वर्ष 2007-08 हेतु बजट प्राविधान	पूर्व में अंवमुक्त घनराशि	प्रस्तावित आवंटन
1	2	3	4	5
	2702-लघु सिवाई 80-सामान्य 800-अन्य सद 03-ऐशनलाइजेशन ऑफ गाईनर इरीगेशन			
1	01-वेतन	5.46	1.57	3.89
2	03-महगाई भला	3.30	0.82	2.48
3	04-यात्रा व्यय	0.25	0.09	0.16
4	06-अन्य भत्ते	0.60	0.19	0.41
5	07-मानदेय	20.00	6.87	13.33
6	08-कार्यालय व्यय	0.80	0.27	0.53
7	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छागाई	0.25	0.08	0.17
8	12-कार्यालय फॉन्डर एवं उपकरण	1.00	0.33	0.67
9	13-टेलीफोन पर व्यय	0.30	0.10	0.20
10	15-गांधियों का अनुरक्षण एवं पटोल आदि की खरीद	0.40	0.13	0.27
11	26-भर्तीने और सज्जा/उपरक्षण और संग्रह	0.27	0.09	0.18
12	42-झन्ध व्यय	0.15	0.05	0.10
13	44-प्रोटोकॉल व्यय	0.55	0.18	0.37
14	46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साक्षणेपर का व्यय	0.15	0.05	0.10
15	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/लत्सम्बन्धी स्टेशनरी का व्यय	0.40	0.13	0.27
16	48-महगाई वेतन योग गहायोग	2.73 36.61 919.65	0.78 11.53 293.02	1.95 25.08 626.63

(रूपये छ: करोड़ सात्साल त्रिसठ हजार मात्र)


  
 ✓ (महावीर सिंह चौहान)  
 अनु सचिव